

Приложение №2  
к Антикоррупционной политике  
МБУ «МЦ «Спектр»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ «МЦ «Спектр»  
А.С. Честных

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по противодействию коррупции**  
**и урегулированию конфликта интересов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов (далее — Комиссия) в Муниципальном бюджетном учреждении «Молодежный центр «Спектр» (далее - Молодежный центр).

1.2. Для координации деятельности по устранению причин коррупции и условий ей способствующих, урегулированию конфликта интересов работника, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в Молодежном центре создается Комиссия, которая является совещательным органом, систематически осуществляющим комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Молодежный центр с учетом специфики деятельности, снижению коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;
- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- выработке системы урегулирования конфликта интересов сотрудника Молодежного центра;
- выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения в сферах осуществления деятельности с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством РФ и Тульской области, в том числе Законом РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О

противодействию коррупции» (ред. от 19.12.2023), Уставом Молодежного центра, а также настоящим Положением.

1.4. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Молодежного центра.

## 2. Используемые понятия и определения

Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:

**Коррупция** — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 19.12.2023)).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 19.12.2023)):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Коррупционное правонарушение** — это деяние, обладающее признаками коррупции, за которое действующими правовыми актами предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Субъекты антикоррупционной политики** - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной

политики, граждане. В Молодежном центре субъектами антикоррупционной политики являются:

- работники Молодежного центра;
- воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, иные получатели муниципальных услуг;
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании муниципальных услуг.

**Предупреждение коррупции** — деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами организации, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции.

### **3. Задачи комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов**

Для решения стоящих перед ней задач Комиссия:

- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики в Молодежном центре;
- координирует деятельность Молодежного центра по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и ее проявлений;
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Молодежном центре;
- вырабатывает рекомендации для практического использования при предотвращении и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности Молодежного центра;
- оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Молодежного центра по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников.

### **4. Порядок формирования и деятельность Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов.**

4.1. Комиссия состоит из 5 членов. Состав Комиссии утверждается приказом директора Молодежного центра.

4.2. Работа комиссии осуществляется в соответствии с годовым планом

противодействия коррупции, который составляется на основе предложений членов комиссии и утверждается директором Молодежного центра. По решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.3. Основной формой работы Комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Плановые заседания Комиссии проходят один раз в год, внеплановые — по мере необходимости.

Дата и время проведения заседаний, в том числе внеплановых, определяется председателем Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

4.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении: сведений, затрагивающих честь и достоинство сотрудников и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается Комиссией.

В случаях отсутствия председателя Комиссии заседание проводит член Комиссии, выбранный большинством голосов членов Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решения;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- по итогам заседания Комиссии оформляет протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании Комиссии.

## **5. Полномочия Комиссии**

5.1. Комиссия координирует деятельность Молодежного центра по реализации мер противодействия коррупции.

5.2. Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

5.3. Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию в Молодежном центре.

5.4. Рассматривает предложения о совершенствовании организационной работы противодействия коррупции в Молодежном центре.

5.5. Комиссия координирует деятельность структурных подразделений и отделов Молодежного центра по реализации мер противодействия коррупции.

5.6. Содействует работе по проведению анализа издаваемых администрацией Молодежного центра документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции.

5.7. Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

5.8. Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

5.9. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора Молодежного центра.

5.10. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

## **6. Председатель Комиссии**

6.1. Возглавляет Комиссию председатель.

6.2. Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии, в том числе с представителями структурных подразделений и отделов Молодежного центра, не являющихся ее членами, в случае необходимости привлекает к работе специалистов.

6.3. На основе предложений членов Комиссии формирует повестку дня очередного заседания.

6.4. Председатель дает поручения членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

6.5. Подписывает протокол заседания Комиссии.

6.6. Председатель Комиссии и члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

## **7. Полномочия членов комиссии**

Члены Комиссии:

- вносят председателю Комиссии предложения по формированию повестки заседаний Комиссии;
- в пределах своей компетенции принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Комиссии;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

## **8. Обеспечение участия общественности в деятельности Комиссии**

8.1. Все сотрудники Молодежного центра, воспитанники и их родители (законные представители), получатели муниципальных услуг, представители общественности вправе направлять в Комиссию уведомления о:

- фактах совершения коррупционных правонарушений;
- о поведении сотрудников Молодежного центра, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Молодежного центра;
- о возникновении конфликта интересов.

Форма уведомления представлена в Приложении к настоящему Положению.

8.2. Не позднее 10 календарных дней со дня проведения ежегодного планового заседания Комиссии председатель Комиссии формирует и представляет ответственному за информационное обеспечение пресс-релизы об итогах реализации «Антикоррупционной политики» Молодежного центра для последующего официального опубликования с учетом требований к конфиденциальности информации.

## **9. Взаимодействие**

Председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с сотрудниками Молодежного центра по вопросам реализации мер противодействия коррупции и путей урегулирования конфликта интересов, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Молодежном центре.
- с сотрудниками Молодежного центра и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов в Молодежном центре;

- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

Комиссия работает в тесном контакте с органами местного самоуправления, правоохранительными, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные акты с учетом изменений действующего законодательства.

## **10. Внесение изменений**

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции.

10.2. Утверждает Положение с изменениями и дополнениями директор Молодежного центра.

## **11. Рассылка**

Настоящее положение размещается на официальном сайте Молодежного центра <https://mc-spektr.ru/>

Приложение к  
Положению о комиссии  
по противодействию коррупции  
и урегулированию конфликта  
интересов

Директору МБУ «МЦ «Спектр»  
Честных А.С.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, телефон)  
\_\_\_\_\_

Уведомление  
в комиссию по противодействию коррупции  
и урегулированию конфликта интересов

Сообщаю, что:

\_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых возник конфликт интересов)

\_\_\_\_\_  
(дата, место, время, другие условия)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Регистрация: № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.